

田教督函〔2020〕6号

## 关于印发《田家庵区中小学 2020 年 9 月份 常规督导工作方案》的通知

各督学责任区、各责任区学校：

现将《田家庵区中小学 2020 年 9 月份常规督导工作方案》印发给你们，请依照执行。

2020 年 9 月 1 日

# 田家庵区中小学 2020 年 9 月份常规督导工作方案

为落实《安徽省中小学校新冠肺炎疫情防控工作指引》（皖教秘〔2020〕368号）《淮南市教育局关于在常态化疫情防控下做好各级各类学校 2020 年秋季开学工作的通知》（淮教体〔2020〕34号）等文件要求，督促各校在常态化疫情防控下切实做好秋季开学各项工作，特制定 2020 年 9 月份常规督导工作方案。

## 一、督导前准备

1. 学校根据督导工作方案作好自查自评工作。
2. 责任区和督学研究工作方案，明确要求、把握标准、找准观测点、确定督导方式。
3. 督学提前一天向学校下发督导通知单。

## 二、重点督导内容

### （一）开学后常态化疫情防控工作

1. 坚持校园相对封闭管理
  - （1）外来人员入校管理
  - （2）师生出入学校管理
  - （3）晨午（晚）检制度落实
  - （4）“日报告”“零报告”制度落实
  - （5）缺勤人员追踪登记
2. 实行校内闭环管理

(1) 以年级、班级、宿舍为单位实行分区域单元管理情况

(2) 错时错峰安排学生学习生活

(3) 严格控制聚集性活动

(4) 科学设置“1米线”

(5) 利用信息化手段实现学生校园生活轨迹全过程可追溯

### 3. 加强重点场所管理

(1) 教学、活动、生活场所及各设施通风消毒

(2) 宿舍封闭管理

(3) 学校快递、外卖等管理

### 4. 深入开展爱国卫生运动

(1) 校园环境常态化清洁消毒

(2) 保持环境整洁，做到垃圾“日产日清”，做好垃圾盛装容器的清洁消毒

(3) 加强食品安全管理

(4) 加强疫情防控全员培训、宣传引导，定期组织学生参加爱国卫生社会实践

(5) 科学佩戴口罩

### 5. 做好学生疫苗接种

(1) 根据实际动员学生接种流感疫苗等呼吸道传染病疫苗

(2) 做好疫情防控应急处置工作

## (二) 秋季学期开学工作

### 1. 招生情况

(1) 招生政策落实情况

(2) 随迁子女、残疾儿童、留守儿童入学情况

(3) 转学情况

(4) 学籍管理情况

### 2. 均衡分班情况

(1) “阳光分班”、均衡分班情况

(2) 教师配备情况

(3) 校额、班额、班级情况

### 3. 收费情况

(1) 收费项目公示情况

(2) 建档立卡、贫困生资助落实情况

(3) 其他特殊儿童少年帮扶情况

### 4. 课程开设情况

(1) 开齐开足课程特别是音体美、心理健康、书法、  
综合实践、劳动教育等课程开设

(2) 教材征订

(3) “一教一辅”落实

### 5. 教育教学管理工作

(1) 科学制定、有序实施新学期各项计划

(2) 暑期安排教师培训情况

(3) 教师提前备课情况

(4) 教师工作量落实情况

(5) 组织上好“开学第一课”（爱国主义教育、厉行节约反对浪费教育、安全教育、疫情防控教育、卫生健康和心理健康教育等活动）

(6) 隐患排查情况（校园及周边环境进行排查整治，重点检查功能室、用电线路、消防设施等，落实人防、物防、技防措施及各项制度）

(7) 学校维修项目、设施设备采购进展情况

### 三、督导程序

1. 观察校园

2. 听取学校工作情况汇报

3. 对课堂教学进行巡课

4. 查阅资料

5. 围绕督导内容逐项了解情况

6. 现场反馈

### 四、学校准备

1. 根据督导内容做好自查自评工作。

2. 填写好责任区学校基本情况表和9月份督导情况自查表，加盖学校公章。

3. 督导结束后，针对提出问题，学校在规定时间内落实

整改。

4. 学校提供给督学并带回的材料：开学工作计划和行事历、总课程表和作息时间表、教师课程安排表、新生情况登记表、学校基本情况表、9月份督导情况自查表等。

附件 1. 责任区学校基本情况表

2. 2020 年 9 月份督导情况记录表

3. 田家庵区责任督学挂牌督导 9 月份督导报告单

4. 田家庵区学校 9 月份常规督导整改报告

## 责任区学校基本情况表（2020年9月）

学校名称					学校类型						
学校地址					办公电话						
负责人					联系电话						
学生情况	年级	班级数		年级人数		平均班额					
		合计									
教职工情况	教职工总数		专任教师		教辅人员		临聘教师		生师比		
	专任教师学历		研究生			本科			大专		
	专任教师职称		高级			一级			二级		
	专任教师年龄		51上			41-50			31-40		
	骨干教师情况		省级			市级			区级		
办学条件情况	占地面积 (m <sup>2</sup> )		m <sup>2</sup>		建筑面积		m <sup>2</sup>		运动面积		m <sup>2</sup>
	生均面积 (m <sup>2</sup> )		m <sup>2</sup>		生均面积		m <sup>2</sup>		环形跑道		m
	音乐室		m <sup>2</sup>		美术室		m <sup>2</sup>		科学室		m <sup>2</sup>
	物理室		m <sup>2</sup>		化学室		m <sup>2</sup>		生物室		m <sup>2</sup>
	教学机		台		生机比				体育馆		m <sup>2</sup>
	教师机		台		师机比				录播室		m <sup>2</sup>
阅览室		m <sup>2</sup>		藏书室		m <sup>2</sup>		图书量		册	
								生均图书		册	

附件 2

## 2020 年 9 月份督导情况自查（记录）表

督导学校：

督导时间：

责任督学（督导员）：

督导内容		自查（督导）情况	
一、开学后 常态化疫 情防控工 作	（一）坚持校园 相对封闭管理	1. 外来人员入校管理	
		2. 师生出入学校管理	
		3. 晨午（晚）间制度落实	
		4. “日报告””零报告“制 度落实	
		5. 缺勤人员追踪登记	
	（二）实行校内 闭环管理	1. 校内分区域管理	
		2. 错时错峰安排活动	
		3. 控制校内聚集性活动	
		4. “1 米线“设置	
		5. 学生校园生活轨迹追溯	



	(三)加强重点场所管理	1. 教学、活动、生活场所及各设施通风消毒	
		2. 宿舍封闭管理	
		3. 学校快递、外卖等管理	
	(四)深入开展爱国卫生运动	1. 校园常态化清洁消毒	
		2. 保持环境整洁	
		3. 食品安全管理	
		4. 疫情防控培训宣传	
		5. 科学佩戴口罩	
	(五)做好学生疫苗接种	1. 学生疫苗接种情况	
		2. 疫情防控应急处置工作	
	二、秋季学期开学工作	(一)学校招生	1. 招生政策落实
2. 随迁子女、残疾儿童、留守儿童入学情况			
3. 转学情况			

		4. 学籍管理情况	
(二) 均衡分班		1. “阳光分班”、均衡分班	
		2. 教师配备	
		3. 校额、班额、班级情况	
(三) 收费情况		1. 收费项目公示	
		2. 建档立卡、贫困生资助	
		3. 其它特殊儿童少年帮扶	
(四) 课程开设		1. 开齐开足课程	
		2. 教材征订	
		3. “一教一辅”落实	
(五) 教育教学 管理工作		1. 各项计划制定	
		2. 暑期教师培训	
		3. 教师提前备课	
		4. 教师工作量落实	

		5. 组织上好“开学第一课”	
		6. 隐患排查	
		7. 维修项目、设施设备采购	
工作亮点			
存在问题			

说明：1. 各校按照督导内容开展自查自评，并认真填写“自查情况”。填写时，注重具体数据、事实、举措和实际效果；“工作亮点”和“存在问题”分别不少于2条。

2. 该记录表正反面打印，加盖学校公章，由责任督学入校督导时带回。

附件 3

## 田家庵区责任督学挂牌督导 9 月份督导报告单

督导单位：

责任督学：

督导日期：

督导内容	
工作亮点	
存在问题	
整改意见	
备注	

说明：1. 报告单由责任督学督导结束 1 周内完成，并通过督导平台发送给学校。2. 学校要对报告单内容认真研究，并对存在问题落实整改。

附件 4

## 田家庵区学校 9 月份常规督导整改报告

学校（单位盖章）：

日期：

督导内容	
存在问题	
整改举措	
完成情况	
备注	

说明：1. 学校要认真分析研究督导报告所提问题，落实问题整改举措。2. 学校要在规定时间内将问题整改情况报告及有关佐证材料，通过督导平台，上传给责任督学。3. 督学适时回访，了解整改效果。